

**ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

**П Р И К А З**

06 октября 2014 года № 385  
г. Калининград

**Об утверждении Порядка расходования организациями социального обслуживания, находящимися в ведении министерства социальной политики, средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в целях установления единого механизма расходования денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, оказываемых государственными бюджетными и автономными учреждениями социального обслуживания Калининградской области **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить Порядок расходования организациями социального обслуживания, находящимися в ведении министерства социальной политики, средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, согласно приложению.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области при утверждении Порядка расходования организациями социального обслуживания средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, руководствоваться настоящим Порядком.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2015 года.

Министр социальной политики



А.В. Майстер

Утверждено  
приказом Министерства социальной  
политики Калининградской области  
06 октября 2014 года № 385

**П О Р Я Д О К**  
**расходования организациями социального обслуживания,**  
**находящимися в ведении министерства социальной политики, средств,**  
**образовавшихся в результате взимания платы за предоставление**  
**социальных услуг**

1. Общие положения

Настоящий Порядок расходования организациями социального обслуживания, находящимися в ведении министерства социальной политики (далее – Министерство) средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг организациями социального обслуживания Калининградской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), в целях установления единого механизма расходования денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, оказываемых организациями социального обслуживания Калининградской области.

2. Расходование денежных средств

2.1. Расходование учреждениями средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, осуществляется на основании планов финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных Министерством в установленном порядке.

2.2. Расходование денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг учреждениями, предоставляющими стационарное социальное обслуживание, осуществляется по следующим направлениям:

1) текущие расходы до 80% от общего объема средств, образующихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, по следующим видам расходов:

приобретение продуктов питания, одежды, обуви, мягкого инвентаря, средств личной гигиены, медикаментов;

проведение противоэпидемических мероприятий,

приобретение мебели для жилых комнат, средств индивидуальной защиты по противопожарным мероприятиям;

содержание жилых помещений (расходы на оплату коммунальных услуг, в том числе на приобретение твердого топлива (уголь, дрова), дизельного топлива (используемых для отопительных нужд учреждения), содержание помещений в чистоте, дезинфекцию, дератизацию, дезинсекцию, вывоз мусора);

погребение (включая расходы на изготовление и установку надгробия).

2) развитие материально-технической базы учреждений социального обслуживания до 10% от общего объема средств, образующихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, по следующим видам расходов:

текущий ремонт помещений (в том числе аварийный), включая приобретение строительных материалов;

противопожарные мероприятия, в том числе установка и ремонт пожарной сигнализации в жилых помещениях, организация культурно-массовых мероприятий;

приобретение учебно-методической литературы и пособий;

приобретение электробытовых приборов, телевизоров, музыкальных центров и другого бытового оборудования; приобретение (ремонт) оргтехники;

приобретение и установка медицинского и реабилитационного оборудования в помещениях и на территории учреждения;

приобретение мебели и оборудования для мест общего пользования;

повышение квалификации работников;

приобретение автотранспорта используемого в целях социального сопровождения получателей социальных услуг и горюче-смазочных материалов для него;

создание и сопровождение сайтов учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проведение медицинских осмотров и аттестации рабочих мест.

3) стимулирование труда работников учреждений, принимающих непосредственное участие в оказании государственной услуги, не более 10 процентов от общего объема средств, образующихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг.

2.3. Расходование денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг учреждениями, предоставляющими стационарное социальное обслуживание, в первоочередном порядке осуществляется на текущие расходы с выполнением утвержденных Министерством норм питания, норм обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, средствами личной гигиены и медикаментами.

2.3.1. Средства, оставшиеся после исполнения текущих расходов, направляются на развитие социального обслуживания и стимулирование работников учреждений в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка.

На стимулирование работников учреждений направляется не более 10 процентов средств, оставшихся после исполнения текущих расходов, на:

- премиальные выплаты по итогам работы;
- доплату за интенсивность и высокие результаты работы;
- доплату за качество выполняемых работ.

Стимулирование труда работников учреждений осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами учреждений

2.3.2. Решение о расходовании денежных средств на развитие социального обслуживания и стимулирование работников учреждения принимается Учреждением при 100-процентном выполнении, утвержденных Министерством норм питания, норм обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, средствами личной гигиены и медикаментами, в том числе с учетом экономии денежных средств, связанной с проведением процедур размещения государственного заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.4. Расходование денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг учреждениями, предоставляющими полустационарное социальное обслуживание, социальное обслуживание на дому, осуществляется по следующим направлениям:

в размере 30 процентов на текущие расходы и развитие социального обслуживания по всем видам расходов;

в размере 70 процентов на оплату труда и выплаты стимулирующего характера работникам учреждений, непосредственно занятых в предоставлении социальных услуг.

### 3. Учет и контроль расходования средств

3.1. Отражение на счетах бухгалтерского учета денежных средств, полученных от оказания платных социальных услуг, осуществляется учреждениями.

3.2. Контроль за поступлением и расходованием денежных средств осуществляется в соответствии с законодательством.

3.3. Ответственность за нецелевое использование денежных средств и иные нарушения бюджетного законодательства несут ответственные лица социального учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Министр социальной политики



А.В. Майстер