

ПРАВИЛА

уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений в ГБУСО КО «Центр социальной помощи семье и детям»

1. Общие положения

1.1. Правила уведомления сотрудниками Центра представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки, содержащихся в них сведений (далее - Правила) разработан с целью создания единой системы по предупреждению коррупционных действий в ГБУСО КО «Центр социальной помощи семье и детям» (далее - Центр).

1.2. Настоящие Правила устанавливает процедуру уведомления сотрудниками Центра, представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

1.3. Сотрудники Центра обязаны незамедлительно уведомлять руководителя учреждения (начальника структурного подразделения) или иное должностное лицо, наделенное в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочиями представителя нанимателя, обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

1.4. Невыполнение сотрудником служебной обязанности, предусмотренной пунктом 3 настоящих Правил, является правонарушением, влекущим привлечение его к ответственности, в том числе увольнению с должности либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством.

2. Процедура уведомления сотрудником Центра представителя нанимателя

2.1. Уведомление о фактах обращения в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) подается в письменной произвольной форме на имя представителя нанимателя, не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к сотруднику в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, или направляется по средствам почтовой связи.

2.2. В уведомлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон сотрудника, подавшего уведомление;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить сотрудник по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физическом лице (юридическом лице), склоняющем к коррупционному правонарушению;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению.

2.3. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам обращения.

3. Организация приема и регистрации уведомлений

3.1. Прием уведомлений осуществляется представителем нанимателя Центра и регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал регистрации).

3.2. Уведомление оформляется по форме, предусмотренной Приложением №3.1. к настоящим Правилам.

Журнал регистрации ведется уполномоченным лицом, должен быть пронумерован, прошнурован и заверен оттиском печати Центра по форме, предусмотренной Приложением №3.2. к настоящим Правилам.

3.3. Уполномоченное лицо Центра:

- принимает уведомление;

- регистрирует в день его поступления в Журнале регистрации;

- выдает сотруднику, направившему уведомление, талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, о дате и времени его принятия.

- в случае, если уведомление поступило по почте, талон-уведомление так же вручается сотруднику, направившему уведомление, под подпись с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия после прибытия на место работы по окончании командировки либо отпуска.

3.4. Журнал регистрации хранится в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления.

3.5. Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускаются.

3.6. Представитель нанимателя обеспечивает конфиденциальность полученных сведений.

3.7. О поступившем уведомлении представитель нанимателя информирует незамедлительно директора Центра.

4. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении

4.1. Для проверки сведений о случаях обращения к сотруднику в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах представитель нанимателя направляет уведомление в органы прокуратуры, Министерства внутренних дел, Федеральной службы безопасности не позднее рабочего дня, следующего за днем его регистрации в Журнале регистрации.

4.2. По решению представителя нанимателя уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них, в зависимости от их компетенции.

4.3. В случае направления уведомления одновременно в несколько государственных органов (их территориальные органы) в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

5. Гарантии, предоставляемые сотруднику, в связи с уведомлением представителя нанимателя

5.1. Сотрудник, уведомивший представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Государственная защита сотрудника (служащего), уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным сотрудникам (служащим) в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20.08.2004 № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».